

# SECRETARIAT DU MARCHE COMMUN DE L'AFRIQUE ORIENTALE ET AUSTRALE



## APPEL A CANDIDATURES AU POSTE D'EXPERT EN SUIVI & EVALUATION POUR LE PROJET DE FACILITATION DU COMMERCE DANS LA REGION DES GRANDS LACS

### 1. Contexte

Le Marché commun de l'Afrique orientale et australe (COMESA) est un regroupement de 21 Etats africains qui ont convenu de promouvoir l'intégration régionale par le développement des échanges et la facilitation du transport. Le COMESA a également mis en place un certain nombre d'institutions destinées à soutenir l'intégration. De plus amples informations sont disponibles au site web [www.comesa.int](http://www.comesa.int).

Le Projet de facilitation du commerce dans la région des Grands Lacs (PFCGL) est une opération de subvention régionale sur cinq ans que mettent en œuvre la République démocratique du Congo (RDC), le Rwanda, l'Ouganda et le Marché commun de l'Afrique orientale et australe (COMESA). Le projet emprunte une approche multisectorielle pour améliorer les conditions de commerce à 5 postes frontières clés et zones environnantes des trois pays (RDC, Rwanda et Ouganda). Le programme vise à renforcer l'intégration régionale en partenariat avec le COMESA. L'objectif développemental du Projet PFCGL est de « faciliter les échanges transfrontaliers par l'accroissement de la capacité de commerce et la réduction des coûts que supportent les commerçants, en particulier les petits commerçants et notamment les femmes commerçantes, aux zones frontières ciblées ». Pour pouvoir réaliser cet objectif, les trois pays et le COMESA vont mettre en œuvre une série d'initiatives axées sur les composantes du projet susmentionnées, aux niveaux national et régional.

Le Marché commun de l'Afrique orientale et australe (COMESA) a reçu une subvention de la Banque mondiale en faveur de l'exécution du Projet de facilitation du commerce dans la région des Grands Lacs et une partie des fonds est destinée à payer les dépenses éligibles au titre du contrat de l'Expert en Suivi & Evaluation du Projet (PFCGL). L'exercice de Suivi & Evaluation est une activité importante pour mesurer l'état d'avancement du projet vers la réalisation de son objectif global en termes de développement. Le S&E est également utile pour aider la direction à opérer les ajustements requis et prendre les mesures correctives nécessaires pour améliorer la mise en œuvre efficace du projet.

La principale fonction de l'Expert en Suivi & Evaluation au niveau de la composante COMESA du projet est de couler les rapports-pays de S&E en un rapport régional. L'Expert sera également chargé de fournir une assistance technique aux pays participant au projet pour améliorer leurs capacités de S&E. L'Expert en Suivi & Evaluation fera partie de l'équipe du COMESA chargée de la mise en œuvre du PFCGL.

### 2. Poste de Suivi & Evaluation

Mesurer l'état d'avancement du projet et déterminer les points de réussite dans la réalisation de l'objectif fixé requièrent une évaluation rigoureuse et cohérente des principaux indicateurs de performance dans les pays du projet et tout au long de la vie de l'initiative. Cette action exige

l'homogénéité des méthodes de collecte des données, l'exactitude des mesures et l'agrégation des indicateurs provenant des différents pays du projet. Les indicateurs-clés à évaluer sont notamment les suivants: (i) le temps moyen que prennent les commerçants pour traverser les points de passage aux frontières ciblés; (ii) l'incidence du harcèlement des petits commerçants; (iii) la valeur des marchandises qui transitent par l'infrastructure centrale de commerce (points de passage aux frontières, marchés frontaliers et aéroport) et (iv) les bénéficiaires directs du projet ventilés par genre.

Vingt indicateurs intermédiaires additionnels serviront à évaluer la performance globale du projet sous quatre composantes du programme.

### **3. Obligations et attentes du Suivi & Evaluation**

Bien que le rôle de la collecte de données pour le S&E et à d'autres fins incombe à chaque pays du projet, le rôle du COMESA est également de s'assurer que les méthodes de collecte et d'agrégation des données sont conformes au manuel de S & E et reflètent avec exactitude la performance du projet. Le spécialiste du Suivi et Evaluation de chaque pays sera responsable de la gestion de la collecte et de la communication des données relatives à chaque composante au COMESA. En outre, le COMESA veillera à ce que les équipes de projet coordonnent et planifient la collecte de données afin d'assurer la production de rapports et l'agrégation des résultats en temps voulu. Le COMESA est responsable de l'agrégation et de la validation des résultats pour tous les indicateurs transfrontaliers et de la communication des résultats à la Banque. Le COMESA partagera également les meilleures pratiques au niveau du Comité de coordination régionale et facilitera le retour d'informations au Comité mixte des frontières (CMF) au niveau local.

### **4. Tâches-clés**

Le rôle principal de l'Expert en S&E à plein temps sera de soutenir la mise en œuvre de la composante COMESA du PFCGL en matière de Suivi et Evaluation. L'expert en S&E compilera et préparera des rapports régionaux consolidés à partir des rapports-pays semestriels reçus des pays du projet, conformément aux exigences de la Banque mondiale en matière de rapports sur l'état d'avancement (ISR), en mai et novembre de chaque année. L'expert en S&E doit soumettre à l'équipe de la Banque mondiale un cadre de résultats actualisé contenant des indicateurs mis à jour tous les deux ans et basé sur un cadre de résultats utilisé pour suivre la mise en œuvre du programme de travail annuel. L'expert en S&E a la responsabilité de s'assurer que les méthodes de collecte et d'agrégation des données sont conformes au Manuel de Suivi et Evaluation et doit donc valider les résultats avec les équipes-pays avant la production des rapports régionaux. Les rôles spécifiques de l'expert en S&E seront les suivants :

- i. Préparer et mettre en œuvre le plan de Suivi et Evaluation au niveau COMESA;
- ii. Surveiller et assurer l'homogénéité des méthodes de collecte des données aux postes frontières et entre les équipes-pays;
- iii. Soutenir les spécialistes-pays du Suivi et Evaluation dans la collecte, l'agrégation et l'élaboration de rapports sur la performance des projets. Cela implique de s'assurer que les spécialistes du S&E comprennent les calculs et les définitions des indicateurs et de s'assurer que les données brutes sont valides et agrégées avec précision à partir des enquêtes de terrain;
- iv. Soutenir le Coordonnateur régional du Bureau d'information commerciale pour déterminer les indicateurs d'efficacité des Bureaux d'information commerciale et de la performance des interventions des agents de Bureau d'information commerciale à toutes les frontières du projet;
- v. L'expert en S&E assurera la coordination avec les équipes-pays de S&E afin de recevoir des données et des rapports pour les regrouper dans un rapport portant sur l'ensemble du projet. Cela nécessitera la consolidation des données de chaque équipe-pays afin d'analyser et de calculer des indicateurs pour le cadre de résultats au niveau du projet;

- vi. Coordonner, avec les équipes-pays de S&E, le calendrier des enquêtes de terrain et de la collecte de données semestrielles et assurer le suivi avec les équipes afin de veiller à ce que les rapports de S&E et les indicateurs mis à jour soient fournis en temps utile pour les consolider et actualiser le Cadre des résultats dans les limites de la date butoir de présentation des rapports internes à la Banque mondiale (juin et décembre de chaque année);
- vii. En collaboration avec la Division des statistiques du COMESA, assumer la responsabilité de l'analyse, de la présentation et de la diffusion des données régionales par le biais de la production de rapports semestriels, annuels et autres;
- viii. Observer la collecte de données et participer aux ateliers de suivi et d'évaluation selon les besoins;
- ix. Examiner régulièrement le Manuel de Suivi et Evaluation pour vous assurer qu'il est actuel afin de refléter les mises à jour des procédures, méthodologies, instruments d'enquête, etc., et fournir des conseils techniques pour la mise en œuvre du Manuel des opérations de Suivi et Evaluation.
- x. Fournir un appui technique pour le renforcement des capacités des spécialistes du Suivi et Evaluation au niveau des pays et pour la coordination des activités de Suivi et Evaluation au niveau régional, ainsi que pour la coordination entre les parties, en particulier en ce qui concerne la normalisation des méthodologies et le calendrier des mesures;
- xi. Suivre régulièrement l'état d'avancement de la mise en œuvre des projets à l'aune des indicateurs de performance-clés et des objectifs convenus;
- xii. Soutenir la collecte de données sur l'état des réclamations et les problèmes d'actualité soulevés par les commerçants et diffuser les informations et les enseignements tirés au niveau régional;
- xiii. Faciliter la communication des retours d'information sur la performance du projet aux Comités mixtes des frontières (CMF);
- xiv. Travailler avec le Coordonnateur régional des Bureaux d'information commerciale pour surveiller et évaluer le Récos. Cela comprend la valeur moyenne des transactions relevant du Récos, l'estimation de la valeur des transactions non Récos réalisées par les petits commerçants et de celle des produits ordinaires échangés dans le cadre de la Récos ;
- xv. Préparer les mises à jour et les comptes rendus du S&E avant les réunions du Comité de coordination régionale (CCR), suivre/exécuter les recommandations et communiquer les retours d'information aux équipes de projet et aux postes frontières.

## **5. Résultats attendus / livrables**

- i. Plan de Suivi et Evaluation au niveau du COMESA préparé et approuvé par le Secrétariat et la Banque, et intégré dans le Manuel des opérations de S&E;
- ii. Calendrier consolidé de collecte de données pour chaque trimestre et pour toutes les équipes-pays;
- iii. Rapports de S&E consolidés basés sur les rapports-pays de S&E produits et communiqués aux principales parties prenantes;
- iv. Rapports d'avancement du projet, semestriels et annuels, produits et communiqués aux parties prenantes concernées.
- v. Renforcement des capacités des Experts nationaux en S&E;
- vi. Les rapports semestriels incluront les rapports consolidés sur la perception des commerçants et les études du temps requis pour traverser ;
- vii. Outil d'évaluation des Bureaux d'information commerciale (BIC) conçu, mis en œuvre et rapports pertinents produits;
- viii. Manuel de Suivi et Evaluation régulièrement révisé et mis à jour;
- ix. Mises à jour et notes du Suivi et Evaluation préparées avant les réunions du CCR;
- X. Communication des rapports d'informations-retours aux Comités mixtes des frontières et aux équipes-pays.

## **6. Profil de l'expert en S & E du PFCGL**

### **(a) Qualification et compétences:**

- i. Maîtrise avérée de l'analyse des données et des statistiques avec Microsoft Excel ou autre logiciel statistique (par exemple, STATA, R, SPSS)
- ii. Au minimum un Diplôme de maîtrise ou équivalent en S&E, Planification et Gestion de Projet, ou autre diplôme de troisième cycle en sciences sociales pertinent / connexe.
- iii. Le fait d'être membre d'une association professionnelle de S&E constituera un atout supplémentaire.

### **(b) Expérience professionnelle**

- i. Au moins cinq années d'expérience en S&E de programmes multinationaux;
- ii. Expérience avérée et pertinente en matière de suivi et évaluation de projets ou de programmes, y compris la conception de systèmes de suivi et d'évaluation, la surveillance de projets et l'établissement de rapports;
- iii. Expérience en S&E de projets de la Banque mondiale et / ou d'autres donateurs, et expérience / formation en méthodes de S&E et dans la collecte et l'analyse de données;
- iv. Capacité et volonté de travailler sur le terrain aux sites du projet, de gérer les équipes des enquêteurs lors de la réalisation d'enquêtes et de développer les relations avec des agences partenaires du gouvernement;
- v. Expérience confirmée dans la conception et / ou la mise en œuvre d'un programme de renforcement des capacités afin d'édifier des compétences en matière de planification, de Suivi et Evaluation;
- vi. Solides compétences en recherche quantitative et qualitative;
- vii. Solides compétences interpersonnelles;
- viii. Doit être prêt à livrer dans des délais stricts;
- ix. Aptitude à coordonner et à regrouper les rapports et les résultats de différentes équipes-pays dans un seul rapport complet.
- x. Une personne centrée sur les résultats, ayant un esprit d'initiative et capable de travailler avec un minimum de supervision.

### **(c) Durée et lieu d'affectation**

Il s'agit d'un poste à temps plein et l'Expert en S&E travaillera en fonction des besoins du projet et du calendrier des activités S&E. L'Expert en S&E ne doit pas être basé à Lusaka et peut se situer dans l'un des pays du projet (RDC, Rwanda, Ouganda et Zambie), d'autant plus qu'il est avantageux de se trouver à proximité des postes frontières. L'Expert en S&E peut être amené à se rendre de temps en temps au Secrétariat du COMESA à Lusaka, en Zambie.

### **(d) Responsable hiérarchique**

Le candidat travaillera sous la supervision du Coordinateur du projet.

### **(e) Admissibilité à postuler**

Condition juridique pour postuler: le poste est ouvert à tous les experts de la région COMESA basés dans les trois pays du projet PFCGL.

**5. Langues**

Doit maîtriser l'anglais et / ou le français (parlé et écrit). Une combinaison de l'une ou de toutes ces langues constituera un avantage supplémentaire.

**6. Rémunération**

La rémunération sera basée sur les livrables décrits dans le contrat.

**7. Type de contrat**

L'Expert sera recruté comme consultant dans le cadre des contrats de services standard de la Catégorie d'Administrateurs du COMESA pour postes non permanents.

**8. Durée du contrat**

La durée prévue du contrat va jusqu'en décembre 2019 avec une prorogation possible sous réserve de la performance et de la disponibilité des fonds des partenaires.

**9. Date limite de réception des candidatures**

Les candidatures DOIVENT être soumises à travers le FORMULAIRE DE CANDIDATURE DU COMESA prescrit, qui peut être consulté sur le site Web du COMESA: <http://www.comesa.int/> par courrier électronique à l'adresse: [recruitment@comesa.int](mailto:recruitment@comesa.int).

Les candidatures doivent parvenir à l'adresse ci-dessous avant le 25 janvier 2019.

**Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.**